

ขอเชิญ...เจ้าหน้าที่อปท. ...

เข้ารับการอบรมหลักสูตรออนไลน์  
ผ่านระบบ MOOC ANAMAI



## หลักสูตรการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อม

สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- + แนวคิดและหลักการบริหารจัดการระบบอนามัยสิ่งแวดล้อม
- + กฎหมายสาธารณสุขและการบังคับใช้
- + การสุขาภิบาลอาหาร
- + การสุขาภิบาลน้ำดื่ม น้ำใช้
- + การจัดการมูลฝอย
- + การจัดการส้วมและสิ่งปฏิกูล
- + การจัดการเหตุรำคาญและกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- + การประเมินผลกระทบต่อสุขภาพสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- + การใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม
- + แนวทางขับเคลื่อนและสร้างเครือข่ายการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมโดยท้องถิ่นและชุมชน



เว็บไซต์ MOOC ANAMAI



แนวทางการใช้งาน  
MOOC ANAMAI



ผู้ผ่านการอบรม

จะได้รับใบประกาศนียบัตรจากกรมอนามัย

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย โทร. 0 2590 4389 หรือ 4257

ขอเชิญ...เจ้าหน้าที่อสม.

สำหรับการอบรมหลักสูตรออนไลน์  
ผ่านระบบ MOOC ANAMAI



## หลักสูตรการจัดการสุขภาพชุมชนและอนามัยสิ่งแวดล้อม

สำหรับอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)

- ความสำคัญของการจัดการสุขภาพชุมชนและอนามัยสิ่งแวดล้อม
- การจัดการสาธารณสุขในชุมชน
- การสุวกาภิบาลที่พืักอาศัย
- กฎหมายเพื่อการคุ้มครองสิทธิประชาชนด้านสาธารณสุขและอนามัยสิ่งแวดล้อม
- การสุวกาภิบาลอาหารและน้ำ
- ความรอบรู้ด้านสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม
- การประเมินความเสี่ยงด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม
- การจัดทำแผนชุมชนและการสื่อสารความเสี่ยง

เว็บไซต์ MOOC ANAMAI



แนวทางการใช้งาน  
MOOC ANAMAI



ผู้ผ่านการอบรม

จะได้รับใบประกาศนียบัตรจากกรมอนามัย



สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย โทร. 0 2590 4389 หรือ 4257

# แนวทางการลงทะเบียนเพื่ออบรมหลักสูตรออนไลน์ MOOC ANAMAI

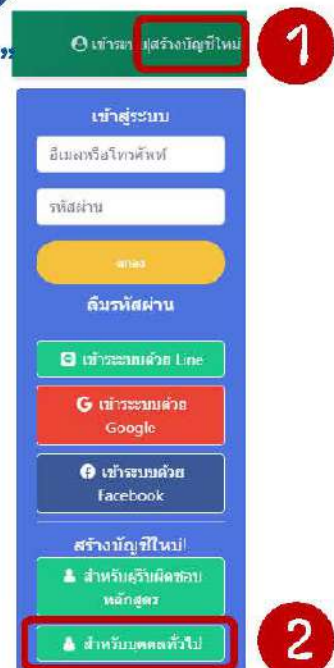
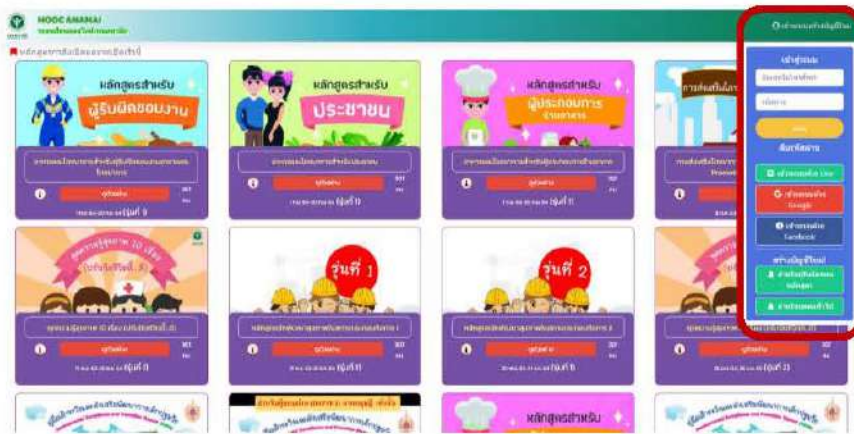
## 1. เข้าสู่เว็บไซต์ MOOC ANAMAI

โดย URL >> <https://mooc.anamai.moph.go.th>  
หรือ สแกน QR code



## 2. ลงทะเบียน สำหรับการเข้าใช้งานครั้งแรก

✓ เลือก “สร้างบัญชีใหม่” และเลือก “สำหรับบุคคลทั่วไป”



✓ สร้างบัญชีสำหรับเข้าระบบเรียนออนไลน์ ซึ่งสามารถสร้างบัญชีได้หลายวิธี

สร้างบัญชีสำหรับบุคคลทั่วไป

อีเมลหรือโทรศัพท์หรือเลขประจำตัวประชาชน

รหัสผ่าน

รหัสผ่านอีกครั้ง

\* รหัสผ่านต้องเป็นตัวเลข และ/หรือภาษาอังกฤษเท่านั้น

ตกลง

ลงทะเบียนด้วย Facebook

ลงทะเบียนด้วย Line

ลงทะเบียนด้วย Google

1 สร้างบัญชีใหม่ โดยใช้อีเมล หรือ เบอร์โทรศัพท์ หรือ เลขบัตรประจำตัวประชาชน จากนั้นกำหนดรหัสผ่าน และคลิกตกลง

2 ใช้ User ที่มีอยู่แล้ว เช่น Facebook หรือ Line หรือ Gmail ที่ผู้เรียนใช้อยู่แล้ว

✓ กรอกข้อมูลทั่วไปของผู้เรียนให้ถูกต้องและครบถ้วน เพื่อเป็นทะเบียนข้อมูลให้กับผู้รับผิดชอบหลักสูตร

พร้อมทั้งให้ Upload รูปถ่ายของตนเอง ก่อนคลิก “ยืนยันการลงทะเบียน”

สร้างบัญชีสำหรับบุคคลทั่วไป

ชื่อ สาขา/ภา และชื่อ

สกุล สกุล

เพศ ชาย

อายุ อายุ

อาชีพ เลือกอาชีพ

ที่อยู่และอาคารติดต่อ

เลขที่บ้าน หมู่ที่ ถนน ซอย

จังหวัด เลือกจังหวัด

อำเภอ/เขต

ตำบล/แขวง

-เลือกองค์การบริหารส่วนตำบล/เมือง-

โทรศัพท์มือถือ

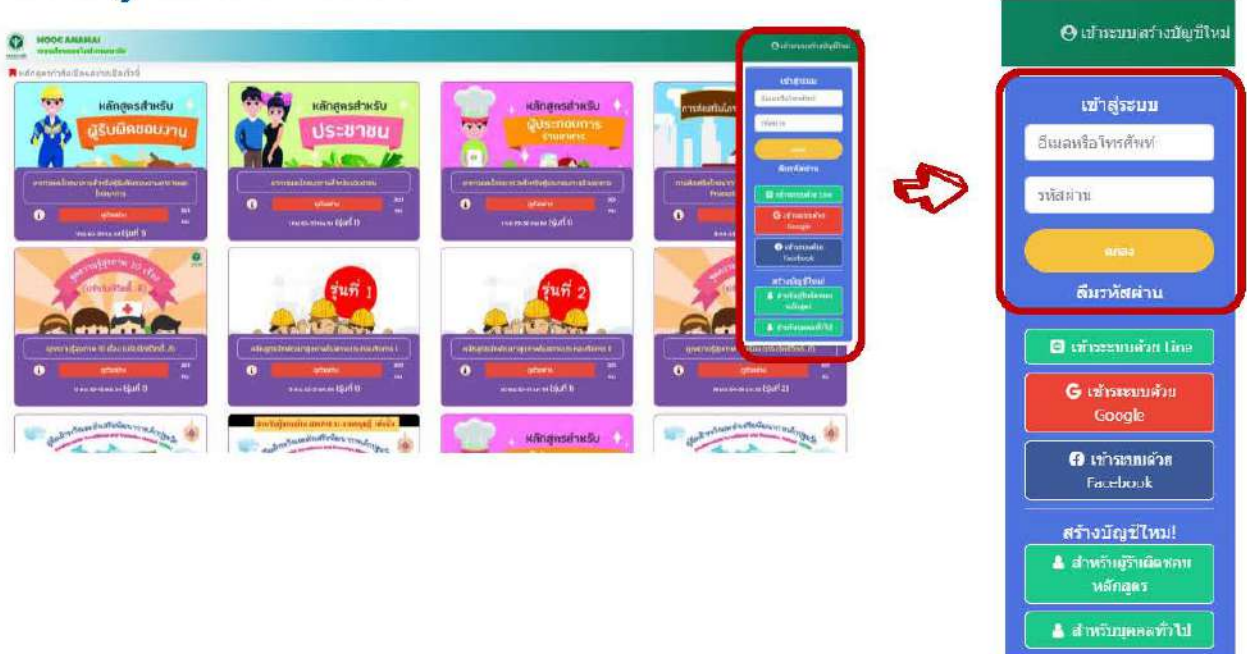
ID line

ภาพถ่ายตนเอง 

บันทึกการลงทะเบียน

### 3. สำหรับผู้ที่เคยลงทะเบียนแล้ว ให้ “เข้าสู่ระบบ”

โดยใช้ Username และ Password ที่กำหนดไว้ เพื่อเลือกหลักสูตรที่สนใจเรียน



The screenshot shows the MOOC ANAMAI interface. On the left, there is a grid of course cards with various icons and text. A red box highlights a mobile phone icon in the top right corner of the grid. An arrow points from this icon to a separate login panel on the right. The login panel has a blue background and contains the following elements: a 'เข้าสู่ระบบ' (Login) button, input fields for 'อีเมลหรือโทรศัพท์' (Email or phone) and 'รหัสผ่าน' (Password), a yellow 'ลงชื่อ' (Login) button, and a 'ลืมรหัสผ่าน' (Forgot password) link. Below these are buttons for social media login: 'เข้าระบบด้วย Line', 'เข้าระบบด้วย Google', and 'เข้าระบบด้วย Facebook'. At the bottom, there are two green buttons: 'สร้างบัญชีใหม่!' (Create new account!) with sub-options 'สำหรับผู้รับผิดชอบหลักสูตร' (For course coordinators) and 'สำหรับบุคคลทั่วไป' (For general public).

หลังจากลงทะเบียนและ Log in เข้าใช้งาน MOOC ANAMAI เรียบร้อยแล้ว ผู้เรียนสามารถเลือกดูรายละเอียด และสมัครเรียนหลักสูตรที่สนใจได้

# 4. การสมัครหลักสูตร E – Learning ที่สนใจ

**1** คลิกปุ่ม “ข้อมูล” เพื่ออ่านรายละเอียดของหลักสูตรได้ รวมถึงสามารถสแกน QR code สำหรับกลุ่มไลน์หลักสูตรนั้นๆ เพื่อใช้ในการสื่อสารระหว่างผู้เรียน และผู้รับผิดชอบหลักสูตร



**2** คลิกปุ่ม “สมัครเรียน” ในหลักสูตรที่สนใจ โดยผู้เรียนจะต้องรอกการอนุมัติจากผู้รับผิดชอบหลักสูตร




### 3. คลิกปุ่ม “คอร์ส” เพื่อตรวจสอบการอนุมัติคอร์สเรียนที่สมัคร ซึ่งจะแสดงหลักสูตรทั้งหมดที่ผู้เรียนได้สมัครเรียนไป และสามารถเข้าเรียนได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด รวมถึงสามารถสมัครเรียนเพิ่มเติมได้อีกด้วย



### 4. คลิก “เข้าเรียน” เพื่อเริ่มอบรมหลักสูตรออนไลน์ ซึ่งสามารถอ่านรายละเอียดวัตถุประสงค์ กรอบเนื้อหา และแบบทดสอบก่อน-หลังเรียนในแต่ละบทเรียน

**การจัดการอบรมด้วยสิ่งแวดล้อม สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**หลักสูตร**  
การจัดการอบรมด้วยสิ่งแวดล้อม สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**ขยาย**

วันที่ 1 (1 ก.ย. 2565-31 ก.ย. 2565)  
เนื้อหาการเรียนรู้: เนื้อหาโดยสังเขปภาคทฤษฎี ข้อดีของงานและข้อจำกัดงาน และระยะเวลาปฏิบัติงาน ส่วนไม่สำเร็จร้อยละ 80 และแผนการพัฒนาศักยภาพ ส่วนไม่สำเร็จร้อยละ 80

**แบบทดสอบ**

1. แผนงานหลักสูตร การจัดการอบรมด้วยสิ่งแวดล้อม สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. บทที่ 1 แนวคิดและหลักการในการจัดการอบรมด้วยสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. บทที่ 2 กฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขและการบังคับใช้ (พระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535)
4. บทที่ 3 การศึกษาดูงานอาหาร
5. บทที่ 4 การศึกษาดูงานน้ำดื่ม
6. บทที่ 5 การจัดการมูลฝอย
7. บทที่ 6 การจัดการน้ำและสิ่งปฏิกูล
8. บทที่ 7 การจัดการมูลฝอยและการเก็บสิ่งปฏิกูล
9. บทที่ 8 การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
10. บทที่ 9 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการพัฒนาระบบสิ่งแวดล้อมในการตรวจ ควบคุมและประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

11. บทที่ 10 แนวทางขับเคลื่อนและสร้างเครือข่ายการอบรม ด้วยสิ่งแวดล้อมโดยท้องถิ่นและชุมชน

12. แผนประเมินความพึงพอใจของหลักสูตร  
*แผนการประเมินความพึงพอใจของหลักสูตร*

ผลการเรียนผ่านเกณฑ์ จำนวน 0  
ตรวจการแก้ไข

ส่งในภาคเรียนที่

ความหมายของสี

- ผ่านเกณฑ์โดยผู้เรียน
- ผ่านเกณฑ์บางส่วน
- ไม่ผ่านเกณฑ์ซึ่งไม่ส่งคำร้องขอ

\*\* ไม่มีข้อมูลการเรียนก็แสดงเป็นช่องว่างตามเงื่อนไขการประเมินความพึงพอใจของหลักสูตร